



**CENTRE FRANCOPHONE
DU GRAND TORONTO**

REJOIGNEZ- NOUS ET FAITES LA DIFFÉRENCE

www.centrefranco.org

**PROCESSUS
CANDIDATURE
CONSEIL
ADMINISTRATION**

**POSTULEZ
AUJOURD'HUI**



Accredited by
Canadian Centre
for Accreditation



Agréé par
Centre canadien
de l'agrément

Présentation

Le Centre francophone du Grand Toronto (CFGT) a pour mission d'offrir une gamme diversifiée de services sociaux et de santé communautaire qui améliorent le bien-être de tous les francophones du Grand Toronto. Ses valeurs sont l'inclusion, l'innovation, le respect et le leadership. Son plan stratégique 2020-2025 a pour vision de contribuer, par son leadership, à une francophonie plurielle et inclusive en favorisant l'accès aux services en français dans le Grand Toronto.



Conseil d'administration

Le CA du CFGT est composé de dix (10) membres votants dont un (1) poste sera à pourvoir en septembre 2025 pour compléter un mandat de deux (2) ans. Les administrateurs et administratrices du CFGT se réunissent dix fois par an, en personne ou par vidéoconférence.

Le conseil d'administration est l'organe principal de prise de décisions de l'organisation et fonctionne selon le modèle de gouvernance par politiques. Les membres du conseil d'administration sont appelé.e.s à siéger à un des comités du CA. Le temps requis pour l'exercice de ces fonctions varie, mais s'élève généralement à 4 à 8 heures par mois.

Le conseil d'administration s'est doté d'une matrice des compétences et de la diversité et est fier de relever [le défi 50-30 lancé par le gouvernement fédéral](#) avec la parité entre les genres et l'atteinte d'au moins 30% de personnes issues des autres groupes en quête d'équité. C'est le comité de nomination qui appuie le CA dans son mandat de recruter et de développer les capacités des membres du conseil d'administration, en lien avec les besoins de compétences et de diversité au sein de l'équipe.



Compétences et éléments de diversité prioritaires

Les efforts du conseil d'administration sont axés sur la réalisation des priorités exposées dans le [plan stratégique 2020-2025](#) du CFGT. Pour combler le poste vacant, le comité de nomination accorde la priorité aux éléments suivants :



- **Compétences** : Expérience en gouvernance d'organismes à but non lucratif, Direction/gestion d'organisation, Gestion RH et rémunération, Innovation/Agilité (Gestion du changement), ainsi que Comptabilité et finances.
- **Diversité** : Le CFGT encourage les candidatures provenant d'individus représentant la diversité multiculturelle de la communauté franco-torontoise. Le CFGT souscrit à des politiques sur l'accès, l'équité et la diversité.
- Lieu de résidence dans le Grand Toronto.

Appel de mises en candidature

Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent remplir et envoyer le [formulaire prescrit](#), accompagné de leur CV et d'une lettre de motivation, au comité de nomination avant le 30 avril 2025 à 17h00 par courriel à : adjointpdg@centrefranco.org.

Note : seules les personnes retenues seront appelées en entrevues. Le comité de nomination gardera les dossiers de candidatures en banque, car le recrutement des membres du CA évolue au fil des besoins changeants de l'organisme.

